



COMUNE DI CAROBBIO DEGLI ANGELI

PROVINCIA DI BERGAMO

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 S.M.I.
PER LA COPERTURA CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
DI N. 1 POSTO DI**

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO

**CATEGORIA GIURIDICA D1
PRESSO IL SETTORE AMMINISTRATIVO-SERVIZI ALLA PERSONA**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-SAP

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 18/07/2017, con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2018-2020, della dotazione organica dell'Ente e del Piano occupazionale per l'anno 2018, come modificati con deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 16/01/2018;

RENDE NOTO CHE:

il Comune di Carobbio degli Angeli intende coprire tramite mobilità esterna ex articolo 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, presso il Settore Amministrativo – Servizi alla persona, n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di **ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (CATEGORIA GIURIDICA D1)**;

Articolo 1: Requisiti per l'ammissione

Sono invitati a presentare richiesta i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso Amministrazioni Pubbliche soggette a regime di limitazione delle assunzioni ed in regola con i vincoli di finanza pubblica, nonché in possesso dei seguenti requisiti:

- a) inquadrati nel profilo professionale di **ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO** categoria giuridica D1;
- b) non abbiano procedimenti penali in corso o abbiano ricevuto condanne penali;
- c) non abbiano riportato sanzioni disciplinari nel triennio precedente la scadenza del presente avviso e non abbiano in corso procedimenti disciplinari.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Articolo 2: Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato e fatta pervenire entro il giorno **19 APRILE 2018 alle ore 12:30** all'Ufficio Protocollo del Comune di Carobbio degli Angeli, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, martedì e giovedì dalle 9.00 alle 12.30,
mercoledì e venerdì dalle 10 alle 12:30,
sabato dalle 9.00 alle 12.00,

oppure spedita all'indirizzo PEC comune.carobbio@postecert.it.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dal presente avviso (a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante), purché sia recapitata al Comune di Carobbio degli Angeli entro la data della prima seduta della Commissione giudicatrice.

In calce alla domanda i candidati dovranno apporre la firma per esteso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) dettagliato curriculum di studio e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto, da cui risultino i titoli di studio posseduti, gli eventuali ulteriori titoli formativi, l'elencazione dettagliata dell'anzianità di servizio di ogni categoria e profilo professionale di inquadramento maturata nella Pubblica Amministrazione di provenienza e presso datori di lavoro privati con l'elencazione delle effettive attività svolte;
- b) nulla osta al trasferimento nei ruoli di altri enti pubblici mediante mobilità di cui all'articolo 30 comma 2-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 rilasciato dal proprio ente pubblico di appartenenza;
- c) copia del documento di identità in corso di validità.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, costituiscono motivo di esclusione:

- la presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza prevista
- la mancata sottoscrizione della domanda
- la mancata presentazione del curriculum vitae debitamente compilato.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, i dati raccolti nella domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale assunzione, nel rispetto delle vigenti normative.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato acconsente al trattamento dei dati ai sensi della normativa sopra richiamata.

Le domande di partecipazione pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate dalla commissione ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal bando di mobilità.

Articolo 3: Svolgimento del colloquio

Il colloquio si svolgerà presso la sede municipale Piazza Antonio Locatelli n. 1, cap. 24060 Carobbio degli Angeli (BG), il giorno

MARTEDI' 24 APRILE 2018 ALLE ORE 15:30.

Tale comunicazione della data e ora del colloquio ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione a seguito della valutazione della domanda, sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora sopra indicati, muniti di valido documento di riconoscimento.

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato ed in particolare, su approfondimenti tematici, attinenti l'ordinamento degli Enti Locali e la specifica normativa di settore.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e ora stabiliti, saranno considerati rinunciari alla selezione.

Articolo 4: Riserva dell'Amministrazione.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Carobbio degli Angeli, che si riserva a suo insindacabile giudizio di non dare seguito alla procedura.

Articolo 5: Criterio di valutazione.

Il colloquio sarà valutato con un punteggio di massimo di 30 punti. L'idoneità è raggiunta con il conseguimento di almeno 21 punti.

Al termine dei colloqui la Commissione redigerà apposito verbale.

Articolo 6: Esito della selezione.

Il Comune pubblicherà sul sito Web istituzionale <http://www.comune.carobbio.bg.it/> l'esito della procedura.

Qualora più candidati siano ritenuti idonei, sarà formata una graduatoria di merito sulla base del suddetto criterio di valutazione.

Si procederà all'assunzione del primo candidato ritenuto idoneo.

L'Amministrazione, ancorché sia stata stilata la graduatoria di merito, può decidere di non procedere alla mobilità per motivi di interesse pubblico o per espressa previsione o impedimento normativo.

Articolo 7: Conclusione della procedura.

L'Amministrazione, accertata la disponibilità all'assunzione del candidato individuato ad effettuare le opportune verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, procederà a concordare con l'Ente di provenienza la decorrenza della mobilità e annessi adempimenti.

Articolo 8: Norma di salvaguardia.

L'Amministrazione comunale di Carobbio degli Angeli si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente bando, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento del personale.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 8 della legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento e dell'istruttoria in oggetto è il Signor Livio Soggetti – Responsabile del Settore Amministrativo – Servizi alla persona.

INFORMATIVA (Art. 13, D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196)

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti per partecipare alla selezione è finalizzato all'espletamento della relativa procedura, con l'ausilio anche di attività informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio a fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le informazioni acquisite potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs. n. 196/2003: tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendo richiesta al Responsabile del Settore Amministrativo-Sap.

Carobbio degli Angeli, 16 marzo 2018

Il Responsabile del Settore Amministrativo-Sap

F. TO Livio Soggetti

All'ufficio Protocollo
COMUNE CAROBBIO DEGLI ANGELI
Piazza A. Locatelli n. 1
24060 Carobbio degli Angeli (BG)

PEC: comune.carobbio@postecert.it

OGGETTO: Procedura di selezione personale dipendente, da attuarsi mediante mobilità esterna di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 s.m.i., per la copertura con contratto a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di **ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO** categoria giuridica D1 presso il Settore Amministrativo-Sap con scadenza il 19 aprile 2018.

Io sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

Telefono n. _____ Cellulare n. _____

E-mail _____

Posta Elettronica Certificata _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto citata.

A tale scopo, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiaro sotto la mia personale responsabilità di:

1) essere nato a _____ (____) il ___/___/___;

2) risiedere a _____ (____) C.A.P. _____

Via /Piazza _____ n. _____;

3) essere in possesso della cittadinanza italiana;

4) essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;

5) godere dei diritti civili;

6) essere, con decorrenza dal _____, dipendente a tempo pieno ed indeterminato con mansioni di Istruttore Direttivo Amministrativo ed inquadrato nella categoria "D" del seguente Ente Pubblico _____ il quale è soggetto a regime di limitazione delle assunzioni e in regola con i vincoli di finanza pubblica;

7) non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione e di non avere ricevuto condanne penali;

8) non essere stato oggetto, nel triennio precedente la data di scadenza all'avviso di selezione della procedura in oggetto, di procedimenti disciplinari conclusisi con l'applicazione della sanzione e di non avere procedimenti disciplinari in corso;

9) essere in possesso di nulla osta al trasferimento nei ruoli di altri enti pubblici mediante mobilità di cui all'art. 30 comma 2-bis del Decreto Legislativo 165/2001 rilasciato dal proprio ente pubblico di appartenenza;

10) di aver preso conoscenza e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di selezione pubblicato dal Comune di Carobbio degli Angeli per la copertura del posto in oggetto.

Allega alla presente domanda:

- a) dettagliato curriculum di studio e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto, da cui risultino i titoli di studio posseduti, gli eventuali ulteriori titoli formativi, l'elencazione dettagliata dell'anzianità di servizio di ogni categoria e profilo professionale di inquadramento maturata nella Pubblica Amministrazione di provenienza e presso datori di lavoro privati con l'elencazione delle effettive attività svolte;
- b) nulla osta al trasferimento nei ruoli di altri enti pubblici mediante mobilità di cui all'articolo 30 comma 2-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 rilasciato dal proprio ente pubblico di appartenenza;
- c) copia del documento di identità in corso di validità.

Richiede, che le eventuali comunicazioni inerenti la presente procedura di selezione, vengano trasmesse al seguente indirizzo mail:

E-mail _____

PEC _____

Riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso, sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione comunale in caso di irreperibilità del destinatario.

Data: _____

(firma per esteso non autenticata)

Dichiaro infine di acconsentire al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda ai fini dell'espletamento delle relative procedure concorsuali e per un'eventuale assunzione ai sensi del D.lgs. n. 196/03.

Data: _____

(firma per esteso non autenticata)